

فرم درخواست بلاثر نمودن نمره یک درس مردودی در میانگین کل

با سلام و احترام

اینجانب دانشجوی دوره مقطع کارشناسی ارشد/ دکتری تخصصی رشته با شماره دانشجویی تقاضا نمودم که بر اساس تبصره ۱ ماده ۱۱ آیین نامه یکپارچه مقررات آموزشی وزارت عتف (ورودی ۱۴۰۲ و پس از آن) و شیوه نامه مربوطه دستور فرمائید تا نسبت به بلاثر نمودن نمره یکی از دروس مردودی در میانگین کل دوره تحصیلی اینجانب موافقت گردد.

ردیف	نام درس	کد درس	تعداد واحد		نیمسال اخذ (بار اول)	نمره درس (مردودی)	نیمسال اخذ مجدد درس	نمره درس (قبولی)
			نظری	عملی				
۱								

امضاء دانشجو - تاریخ

معاون محترم آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده

تأیید می شود که:

الف - دانشجو قبلاً از تسهیلات مربوط به این تبصره استفاده ننموده است ☐

ب - عدم کسب نمره قبولی توسط دانشجو بدلیل تقلب و یا حکم کمیته انضباطی نمی باشد ☐

لذا بر اساس آیین نامه فوق الذکر، بلاثر نمودن آن از نظر آموزش دانشکده بلامانع است

نام و نام خانوادگی کارشناس مسئول آموزش دانشکده

تاریخ و امضاء

شماره:

تاریخ:

مدیر محترم آموزش تحصیلات تکمیلی دانشگاه

با سلام

احتراماً، مراتب با توجه به نظر کارشناس آموزش و شیوه نامه مصوب شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه، مورد تأیید است.

نام و نام خانوادگی معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده

تاریخ و امضاء

مراتب مورد تأیید است ☐ ارجاع به واحد رایانه جهت بلاثر نمودن نمره درس

نام و امضای مدیر آموزش تحصیلات تکمیلی دانشگاه

نام و امضای کارشناس آموزشی تحصیلات تکمیلی دانشگاه

نسبت به بلاثر نمودن نمره درس فوق اقدام شد ☐

نام و امضای کارشناس واحد رایانه